Mise en candidature pour un poste au sein du conseil d'administration

Pour présenter sa candidature aux sièges mis en élection à la saison 2026, une personne doit :

1. Être membre en règle de l'Association à la saison présente;
2. Être majeur et disponible;
3. Être en mesure de respecter les différentes règles prévues au Code d'éthique de l'organisme citées ci-après;
4. Être proposé et appuyé par deux membres en règle de l'Association à la saison présente;
5. Remettre **son bulletin de candidature** au plus tard le 11 mars 2026 par courriel au zecforestville@reseauzec.com ou directement au bureau de l'organisme au 41 route 138 Est, Forestville;
6. Être présent lors de l'AGA du mercredi 25 mars 2026. **Seuls les membres présents lors de l'AGA ont droit de vote**

Règles à respecter prévues au Code d'éthique et de déontologie :

- L'administrateur est tenu au secret et à la discrétion absolue sur tous documents et informations de nature confidentielle obtenus dans l'exercice de ses fonctions.
- L'administrateur accepte et assume ses devoirs et responsabilités en termes de disponibilité, de participation et d'assiduité aux réunions du Conseil d'administration et aux comités dans lesquels il accepte de prendre part.
- L'administrateur reconnu coupable d'une infraction majeure en vertu de la Loi sur la conservation et la mise en valeur de la faune, de la Loi sur les pêches ou toute autre situation jugée acte de braconnage doit démissionner de ses fonctions.
- L'administrateur est tenu, dans l'exercice de ses fonctions, de respecter les principes d'éthique et les règles de déontologie qui sont prévues au présent Code.
- Ne peut être administrateur celui dont un parent proche travaille au sein de l'association.

Bulletin de mise en candidature
Je, souhaite déposer ma candidature pour un poste d'administrateur au sein du conseil d'administration de l'Association de chasse et pêche de Forestville. J'ai pris connaissance et je m'engage à respecter les règles s'appliquant à mon devoir d'administrateur.
Membre qui en fait la proposition :
Membre qui appui la proposition :
Date de remise du bulletin :
CERTIFIÉ CONFORME :